

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PART TIME PER LA COPERTURA DEL POSTO DI N. 1 RESPONSABILE MEDICO PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE “CITTA’ DI BOLLATE (MI) – GIOVANNI PAOLO II” – LIVELLO RETRIBUTIVO QUADRO DEL VIGENTE CCNL UNEBA.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

di Gaia Servizi di Utilità Sociale S.r.l.

VISTO il Regolamento interno per il reclutamento del personale approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione del 15 maggio 2015;

VISTO l’art. 35 comma III del D.Lgs. n° 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 10.04.1991, n° 125, che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

APPROVATO lo schema di bando con Delibere del Consiglio di Amministrazione del 25 Giugno 2015 e del 7 Agosto 2015;

RENDE NOTO

È indetta la selezione pubblica per l’eventuale assunzione di “N. 1 RESPONSABILE MEDICO PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE “CITTA’ DI BOLLATE (MI) – GIOVANNI PAOLO II”” - (CCNL UNEBA settore assistenziale , socio-sanitario) – LIVELLO QUADRO – ASSUNZIONE PART TIME DI DODICI MESI (eventualmente prorogabile di ulteriori 12 mesi fino ad un massimo di trentasei mesi).

Il luogo ove dovrà espletarsi il servizio sarà presso la sede della RSA sita a Bollate (Mi) in Via Piave n. 26.

L’orario di lavoro sarà pari a 28 ore settimanali, articolate indicativamente in 6 ore al giorno per 3 giorni alla settimana e 5 ore al giorno per 2 giorni alla settimana, preferibilmente alla mattina, salvo diverse esigenze organizzative.

Art. 1

Individuazione del posto

Al posto, sarà assegnato il livello Q del vigente C.C.N.L. del Settore UNEBA, ed attribuito il relativo trattamento economico risultante dal medesimo contratto:

- a) stipendio iniziale del livello 32.400,00 €lordi (R.A.L.);
- b) tredicesima e quattordicesima mensilità;
- c) assegno nucleo familiare ove spettante;

d) ogni altro emolumento stabilito da disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

La procedura di selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni previste dal presente bando;
- dal Regolamento interno per il reclutamento del personale;
- dalle altre norme contenute negli accordi nazionali di categoria;
- dai principi contenuti nell'art 35 comma III del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal vigente C.C.N.L. del settore UNEBA

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad un paese dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n° 174;
- b) i cittadini degli stati dell'Unione Europea dovranno avere una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- c) idoneità fisica all'impiego (la Società si riserva la facoltà, prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità);
- d) godimento dei diritti inerenti all'elettorato attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
- f) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato oltre all'inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure
- g) di essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per gli uomini);
- h) di essere in possesso della patente di guida cat. "B";
- i) di non essere stato/a licenziato/a per giusta causa per attività analoghe a quelle previste nel presente avviso;
- l) di essere in possesso di laurea in Medicina e Chirurgia, conseguita con un punteggio di almeno 100/110, ed iscrizione nell'Albo professionale;
- m) di avere conseguito la specialità in geriatria da almeno 36 mesi;
- n) esperienza lavorativa pari o superiore ad un periodo di almeno 36 mesi, documentabile e successiva alla laurea di cui al precedente punto l), in Residenze Sanitarie assistenziali.

Art. 3

Possesso dei requisiti

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 2, comporta in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione. Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Art. 4

Tassa di selezione

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di € 12,00 da corrispondere a GAIA SUS Srl con la causale "tassa per la selezione per l'assunzione di N. 1 RESPONSABILE MEDICO PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE "CITTA' DI BOLLATE – GIOVANNI PAOLO II" ", secondo le seguenti modalità:

- mezzo bonifico bancario sui c/c bancari le cui coordinate IBAN sono di seguito indicate:
IBAN IT69J0521620100000000001268 Banca Credito Valtellinese – Filiale di Bollate

Art. 5

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione va redatta mediante il modello all'uopo predisposto e deve essere spedita o consegnata con le modalità di cui al successivo art. 16 a GAIA Servizi di Utilità Sociale Srl, via Stelvio , n. 38– CAP 20021, Bollate (MI).

La busta contenente la domanda di ammissione ed i documenti allegati, deve riportare, sulla facciata, l'indicazione "CONTIENE DOMANDA PER SELEZIONE di N. 1 RESPONSABILE MEDICO PRESSO LA RESIDENZA SANITARIA ASSISTENZIALE "CITTA' DI BOLLATE – GIOVANNI PAOLO II" ".

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.

Art. 6

Documentazione della domanda

Unitamente alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) ricevuta attestante il pagamento della tassa di selezione (vedi art. 4);

b) curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto, anche privo di autentica della firma, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D. Lgs 196/2003), nonché i titoli che potrebbero essere oggetto di valutazione di cui al successivo art. 11;

c) copia di un documento di identità personale in corso di validità;

d) ogni altro documento utile alla valutazione del candidato.

Art. 7

Esclusione dalla selezione - Regolarizzazione della domanda

L'esclusione dalla selezione ha luogo nei casi sotto elencati:

- la mancanza della sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione;
- la mancata presentazione della domanda entro i termini previsti dal presente bando (vedi art. 16);
- il mancato versamento della tassa di selezione;
- la mancanza anche di uno solo dei documenti di cui al precedente art. 6 punti b) - c)
- mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali da riportarsi sul curriculum vitae.

La domanda e la relativa documentazione che presentassero delle imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse dalla Commissione alla regolarizzazione, a pena di esclusione dal concorso, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio delle prove.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dal regolamento aziendale per la selezione del personale.

Le funzioni di segretario saranno espletate da un/una dipendente della Società in possesso di idonei requisiti per assolvere a detta funzione.

Art. 9

Ammissione od esclusione dei candidati – Diario delle prove

I candidati saranno informati della eventuale esclusione dalla selezione tramite R/R o PEC. Tutti coloro cui non sia notificata la esclusione sono tenuti visionare il sito di GAIA SUS Srl (www.asfbollate.it - sezione bandi e concorsi) nel quale sarà indicato il luogo e la data di svolgimento delle prove, ivi compresa l'eventuale preselezione di cui al successivo art. 10. Detto avviso sarà pubblicato entro 7 (sette) giorni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto i candidati saranno tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di

riconoscimento, pena l'esclusione dalle prove di selezione. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 10

Prova d'esame e valutazione

La prova d'esame consisterà nell'espletamento di prova orale con la commissione di cui all'art. 8, con argomentazioni inerenti il mansionario del responsabile medico presso una R.S.A.; a titolo esemplificativo, si riportano gli ambiti operativi oggetto delle mansioni che verranno affidate presso la R.S.A.:

- attività clinica di diagnosi, cura, impostazione-revisione terapie ed accertamenti diagnostici
- organizzazione e coordinamento degli aspetti sanitari e riabilitativi
- coordinamento del personale medico- infermieristico e riabilitativo
- valutazione delle domande di ammissione di nuovi ospiti
- classificazione degli ospiti nella corretta classe SOSIA
- partecipazione alla revisione dei PAI
- controllo della farmacia
- verifica dei contenuti dei FASA S e loro conservazione
- rispetto delle scadenze del debito informativo con la Regione e la ASL per il mantenimento dell'accreditamento.

Durante lo svolgimento del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua straniera, prescelta dal candidato tra **inglese o francese** e dell'uso delle applicazioni informatiche mediante l'impiego di **programma di videoscrittura**.

Nel caso in cui giungessero più di venti domande di partecipazione alla selezione in questione, GAIA SUS Srl si riserva la facoltà di procedere ad una preselezione mediante l'utilizzo di una prova scritta consistente in un test a risposta multipla, ovvero attraverso l'utilizzo di sistemi automatizzati.

La preselezione consisterà nella risoluzione di un questionario contenente numero 30 domande a risposta multipla, mirato ad accertare le competenze richieste per il ruolo di cui alla presente selezione, con riferimento agli argomenti della prova orale di cui al primo periodo. Verrà assegnato un punto per ogni risposta esatta, zero punti per ogni risposta non data, -0.5 punti per ogni risposta errata o plurima sulla stessa domanda. Alle successive prove di selezione saranno ammessi i primi 20 candidati che abbiano conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Tale numero può essere superato qualora vi siano più candidati a pari merito. L'eventuale svolgimento della preselezione verrà comunicato con le medesime modalità previste per la prova orale.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

Art. 11

Punteggio e valutazione dei titoli

Punteggi prova orale:

Alla prova orale sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti. Si considererà superata la prova orale in caso di conseguimento di un **punteggio pari a 21 punti**, oltre alla dimostrazione della conoscenza della lingua straniera prescelta (inglese o francese) e dell'uso delle applicazioni informatiche.

Punteggi per titoli:

Sarà inoltre eventualmente attribuito un punteggio massimo complessivo comunque non superiore a 20 punti, così analiticamente ripartito:

- essere iscritto nelle liste di mobilità (ex Legge 223/91): 1 PUNTO
- essere iscritto nelle liste ex Legge 68/99: 1 PUNTO
- 0,25 punti per ogni mese di servizio, **OLTRE IL TRENTASEIESIMO**, a tempo indeterminato o determinato con mansioni analoghe/equivalenti a quelle del posto oggetto della selezione, presso Enti pubblici o società a prevalente partecipazione pubblica. Il servizio verrà valutato anche a mesi, in dodicesimi, purché non inferiore a tre mesi. Il periodo residuo superiore a 15 gg. si arrotonda ad un mese intero.
MAX 7 PUNTI
- Frequentazione con attestazione di corsi specialistici/master in materia di medicina geriatrica (0,10 punti per ogni corso di formazione di almeno una giornata – 1 punto per ogni master di durata almeno trimestrale):
MAX 2 PUNTI
- Attività di docenza in materia di medicina geriatrica (0,5 punto per ogni corso di formazione di almeno una giornata tenuto come docente – 3 punti per ogni corso di laurea tenuto come docente): MAX 3 PUNTI
- Pubblicazioni in materia di medicina geriatrica (0,5 punti per ogni articolo pubblicato – 2 punti per ogni monografia): MAX 6 PUNTI

Il punteggio ottenuto nell'eventuale prova di preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale della selezione.

Art. 12

Graduatoria e assunzione in servizio

La Commissione, al termine delle prove suindicate, formula e approva la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione della prova orale e dei titoli. Essa viene pubblicata, sul sito internet www.asfbollate.it e resa disponibile presso gli uffici della sede legale della Società. La Società, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, provvede all'accertamento di tutti i requisiti nei confronti dei concorrenti collocati utilmente nella graduatoria. A tale riguardo gli interessati, su richiesta scritta della Società, sono tenuti, a pena di decadenza o, se già assunti in servizio in via provvisoria,

sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, alla presentazione (anche tramite spedizione postale) dei documenti comprovanti il possesso dei suddetti requisiti nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

Il provvedimento di assunzione è costituito e regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente C.C.N.L.. L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per l'insussistenza dei requisiti precisati nel presente bando, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro 10 (dieci) giorni calendariali dal termine stabilito dalla richiesta di avvio al lavoro. Detto termine può essere prorogato, per provate ragioni, per un ulteriore periodo di 5 giorni. La Società ha facoltà di far sottoporre a visita medica di idoneità i vincitori del concorso. Detta visita sarà effettuata dal medico del lavoro incaricato dalla Società allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità alla mansione oggetto della selezione. Se l'accertamento sanitario sarà negativo o se il vincitore non si presenti senza giustificato motivo, si darà luogo al provvedimento di decadenza.

Art. 13

Validità

La graduatoria della presente selezione avrà efficacia per anni 5 cinque dalla sua approvazione, salvo diversa disciplina legislativa. La Società ha facoltà di avvalersene per la copertura di posti per la quale la selezione è stata bandita e per altri posti di mansioni analoghe che si rendesse necessario ricoprire. Nel caso in cui, il titolare del primo posto utile in graduatoria non sia disponibile ad iniziare a lavorare presso GAIA SUS Srl con un preavviso di almeno 10 giorni calendariali, la società potrà precedere con lo scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di un aspirante lavoratore disponibile. Solo dopo lo scorrimento di tutta la graduatoria potranno essere presi nuovamente in considerazione, per la seconda volta, gli aspiranti lavoratori che non si sono resi disponibili in precedenza.

Art. 14

Assunzione in prova

Ai sensi del vigente C.C.N.L., il vincitore della selezione è soggetto ad un periodo di prova pari a 180 giorni.

Art. 15

Pari opportunità

Ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125, nella presente selezione si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 16

Termine ultimo per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, da presentarsi mediante il modello all'uopo predisposto corredato di tutti gli allegati, dovrà pervenire:

- 1) a mezzo PEC all'indirizzo bollate@assofarm.postecert.it entro le ore 12.00 del giorno 25 settembre 2015;
- 2) a mezzo RACCOMANDATA A/R da inviare al seguente indirizzo: Gaia Servizi di Utilità Sociale Srl Via Stelvio n. 38, 20021 Bollate (MI) entro le ore 12.00 del giorno 25 settembre 2015;
- 3) mediante consegna a mano entro le ore 12.00 del giorno 25 settembre 2015 direttamente presso la sede legale della società sita in Via Stelvio, n. 38, Bollate (MI) – per informazioni sull'orario di apertura degli uffici contattare il numero 02.3502842.

La domanda di partecipazione, se inviata a mezzo Raccomandata A/R, dovrà pervenire perentoriamente entro il termine di cui sopra. Nessun riferimento potrà essere fatto rispetto alla data di invio.

Art. 17

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali acquisiti con riferimento al presente bando di concorso sono raccolti e trattati da GAIA SUS Srl. anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, in esecuzione di obblighi previsti dalla legge o, comunque, per la esclusiva finalità connessa alla gestione di detto rapporto, nonché all'adempimento degli obblighi ed alla tutela dei diritti derivanti dallo stesso. Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti cui la stessa acquisizione è finalizzata;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati da GAIA SUS Srl in relazione agli obblighi, ai diritti ed alle previsioni connesse al presente bando di selezione non saranno oggetto di diffusione o comunicazione fuori dei casi previsti dalla legge e con le modalità al riguardo consentite.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il titolare e responsabile del trattamento dei dati è Gaia Sus srl nella persona del legale rappresentante.

Art. 18

Disposizioni finali

La Società si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente bando con provvedimento motivato. La Società si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'assunzione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/i posto/i a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare l'assunzione in servizio, anche in relazione agli indirizzi che il Comune socio formulerà in materia di vincoli di finanza pubblica e limiti alla spesa di

personale. Per quanto non previsto dal presente bando si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni del Regolamento aziendale per il reclutamento del personale.

Bollate, lì 7 agosto 2015

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

Dott. Fabrizio Robbiano